

Ciclo de Gestão:	2024
Designação do Serviço Organismo:	Gabinete de Planeamento, Políticas e Administração Geral (GPP)
Missão:	O Gabinete de Planeamento, Políticas e Administração Geral (GPP) tem por missão apoiar a definição das linhas estratégicas, das prioridades e dos objetivos das políticas do Ministério da Agricultura e Pescas (MAGriP) e coordenar, acompanhar e avaliar a sua aplicação, bem como assegurar a sua representação no âmbito comunitário e internacional e prestar o apoio técnico e administrativo aos gabinetes dos membros do governo e aos demais órgãos e serviços integrados no MAGriP

Objetivos Estratégicos (OE)	Meta	Grau de concretização
OE1: Assegurar a coordenação técnica nacional do PEPAC, no quadro do período de programação 2023-2027	100%	
OE2: Otimizar a articulação dos serviços da respetiva área governativa da Agricultura e Pescas, o envolvimento de parceiros internos e externos e o apoio técnico especializado aos Gabinetes dos Membros do Governo	100%	
OE3: Promover um contexto organizacional de excelência e envolvimento das partes interessadas, nos domínios da gestão, da inovação e simplificação administrativa, da segurança e saúde no trabalho e das práticas conciliadoras da vida profissional, pessoal e familiar	100%	

Objetivos Operacionais (OP)

EFICÁCIA

PESO: 40%

OE1	OP1: Assegurar a gestão e execução eficiente e eficaz do PEPAC e sua articulação com a Comissão Europeia	Peso:	55%
-----	--	-------	-----

Indicadores	Realizado 2021	Realizado 2022	Última Monitorização 2023	Meta 2024	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio
Ind.1	Nº de dias para elaboração de documentos no âmbito da coordenação do PEPAC, após a receção dos contributos para efeitos de reprogramação anual, relatório anual de desempenho e comunicação	n.d.	n.d.	n.d.	60	15	40	25%			
Ind.2	Nº de ações / documentos elaboradas no âmbito da coordenação dos instrumentos nacionais na operacionalização do PEPAC: legislação, Orientações Técnicas, Reuniões de Coordenação, Comitês de Acompanhamento, Pareceres e Normas	n.d.	n.d.	75	60	3	79	25%			
Ind.3	Nº de ações, notas e pareceres sobre o acompanhamento de políticas europeias relacionadas com PEPAC, nomeadamente as que decorrem do Pacto Ecológico Europeu	n.d.	n.d.	133	34	3	46	25%			
Ind.4	Nº de dias para atualizar o sistema interno de monitorização após início do seu funcionamento	n.d.	n.d.	0	30	7	20	25%			

Grau de Realização do OP1

OE1; OE2	OP2: Produzir análises, pareceres e relatórios sobre o setor e articulação com políticas públicas	Peso:	35%
----------	---	-------	-----

Indicadores	Realizado 2021	Realizado 2022	Última Monitorização 2023	Meta 2024	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio
Ind.5	Nº de estudos, pareceres, relatórios e notas de análise técnica sobre o sector, bem como propostas de políticas públicas	382	538	379	243	4	309	20,0%			
Ind.6	Nº de instrumentos de monitorização e avaliação	23	17	23	9	2	14	20,0%			
Ind.7	Nº de documentos/ estudos com vista o acompanhamento da evolução dos preços ao longo da cadeia de valor - Observatório de preços, PARCA	n.d.	n.d.	8	9	1	13	20,0%			
Ind.8	N.º de participações asseguradas em reuniões no âmbito do processo de decisão política comunitário	120	126	133	97	5	128	20,0%			
Ind.9	N.º de notas/pareceres no âmbito da internacionalização	6	25	19	13	2	19	20,0%			

Grau de Realização do OP2

OE2	OP3: Garantir a elaboração de informação de apoio à gestão no âmbito do Programa Orçamental, Recursos Humanos e dos Instrumentos de Gestão do MAGriP	Peso:	25%
-----	--	-------	-----

Indicadores	Realizado 2021	Realizado 2022	Última Monitorização 2023	Meta 2024	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio
Ind.10	N.º de reportes sobre execução do Programa Orçamental do MAGriP	24	12	7	12	0	15	35%			
Ind.11	N.º de reportes elaborados sobre indicadores de RH do MAGriP	4	4	3	4	0	5	35%			
Ind.12	Nº de Orientações Técnicas produzidas no âmbito do SIADAP	5	5	5	4	1	6	30%			

Grau de Realização do OP3

EFICIÊNCIA

PESO: 30%

OE1; OE2	OP4: Assegurar a coordenação de matérias potenciando o envolvimento dos parceiros	Peso:	30%
----------	---	-------	-----

Indicadores	Realizado 2021	Realizado 2022	Última Monitorização 2023	Meta 2024	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio
Ind.13	Nº de reuniões/comissões consultivas com parceiros/associações/empresas do setor	27	28	37	30	3	41	50%			
Ind.14	Nº de reuniões de coordenação com os serviços do MAGriP	12	40	19	27	6	41	50%			

Grau de Realização do OP4

OE2	OP5: Garantir a oferta centralizada e transversal de bens e serviços, o apoio técnico especializado, e a Formação Profissional em matérias transversais, para a área governativa da Agricultura e Alimentação										Peso:	35%
Indicadores		Realizado 2021	Realizado 2022	Última Monitorização 2023	Meta 2024	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio
Ind.15	Nº de processos aquisitivos, centralizados ou agregados (procedimentos concluídos)	5	5	3	4	1	6	35%				
Ind.16	Percentagem (tx) de pareceres jurídicos elaborados dentro do prazo fixado	88%	82%	1	80%	10%	100%	35%				
Ind.17	Percentagem de serviços do MAgrIP que participam nas ações de formação promovidas pelo GPP	100%	88%	1	80%	10%	100%	30%				

Grau de Realização do OP5

OE2; OE3	OP6: Assegurar a melhoria do Sistema de Controlo Interno do GPP										Peso:	35%
Indicadores		Realizado 2021	Realizado 2022	Última Monitorização 2023	Meta 2024	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio
Ind.18	Prazo de reporte à DGTF no âmbito do programa das avaliações dos imóveis dependentes do MAgrIP (incremento negativo)	88	88	88	88	0	73	20%				
Ind.19	Prazo Médio de Pagamentos a Fornecedores (PMP) (incremento negativo)	11	19	9	18	4	13	20%				
Ind.20	N.º de iniciativas no âmbito da transformação digital (desmaterialização de processos, definição de mapeamento de processos, elaboração de procedimentos e fluxos de atividade)	10	14	7	22	4	33	20%				
Ind.21	N.º de iniciativas no âmbito da Política de Sustentabilidade do GPP	17	14	11	12	3	17	20%				
Ind.22	Nº de iniciativas realizadas no âmbito do reforço dos mecanismos de segurança das redes e dos sistemas de informação, no âmbito da Estratégia Nacional de Segurança do Ciberespaço 2019-2023	n.d.	n.d.	1	3	1	5	20%				

Grau de Realização do OP6

QUALIDADE

Peso: 30%

OE2; OE3	OP7: Melhorar a comunicação sectorial e institucional junto dos parceiros										Peso:	30%
Indicadores		Realizado 2021	Realizado 2022	Última Monitorização 2023	Meta 2024	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio
Ind.23	Nº de iniciativas/eventos públicos com participação institucional	32	71	51	31	4	44	35%				
Ind.24	Nº de conteúdos temáticos produzidos (Nomeadamente, GlobalAgrimar; PARCA; Desperdício Alimentar; PEPAC; Regime Escolar; Observatório de preços)	244	258	80	61	5	83	35%				
Ind.25	Nº de conteúdos regulares produzidos (Nomeadamente +FLASH; Intervenções Públicas; SIMA; Revista Cultivar; Newsletter CNCDA)	108	103	70	87	10	100	30%				

Grau de Realização do OP7

OE2; OE3	OP8: Assegurar a boa gestão dos trabalhadores do GPP no âmbito da conciliação da vida profissional com a vida familiar e pessoal e da segurança e saúde no trabalho										Peso:	20%
Indicadores		Realizado 2021	Realizado 2022	Última Monitorização 2023	Meta 2024	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio
Ind.26	Nº de ações realizadas no âmbito da preparação para a certificação do programa de conciliação da vida profissional, familiar e pessoal no GPP - NP 4552:2022	1	3	0	1	0	2	30%				
Ind.27	Nº de iniciativas realizadas no âmbito da promoção da saúde e bem-estar dos trabalhadores	n.d.	n.d.	24	20	4	30	30%				
Ind.28	Nº de dias para a apresentação do relatório do Diagnóstico do Clima Organizacional (M=01.06.2024; T=15; VC=01.05.2024)	n.d.	n.d.	0	152	15	121	40%				

Grau de Realização do OP8

OE1; OE2; OE3	OP9: Assegurar níveis de qualidade dos serviços prestados pelo GPP aos GMG, bem como às restantes partes interessadas										Peso:	50%
Indicadores		Realizado 2021	Realizado 2022	Última Monitorização 2023	Meta 2024	Tolerância	Valor Crítico	Peso	Resultado	Taxa de Realização	Classificação	Desvio
Ind.29	Índice de satisfação médio global dos GMG do MAgrIP (escala de 1 a 5)	3,00	4,38	n.d.	3,5	0,5	5,0	35%				
Ind.30	Índice de satisfação médio global dos trabalhadores (escala de 1 a 5)	4,56	4,38	n.d.	3,5	0,5	5,0	35%				
Ind.31	Índice de satisfação médio global dos utilizadores externos (escala de 1 a 5)	3,40	3,75	n.d.	3,5	0,5	5,0	30%				

Grau de Realização do OP9

AValiação FINAL DO QUAR 2024

Avaliação de acordo com os requisitos constantes no artigo 18.º da Lei n.º 66-B/2007, de 28 de dezembro	Âmbito	Ponderação Eficácia	Ponderação Eficiência	Ponderação Qualidade
	Quantitativa	40%	30%	30%
	Qualitativa			

GRAU DE REALIZAÇÃO DE PARÂMETROS E OBJETIVOS							
Objetivos Operacionais	Peso dos parâmetros na avaliação final	Peso dos objetivos no respetivo parâmetro	Peso de cada objetivo na avaliação final	Grau de realização do objetivo	Grau de realização do objetivo (ponderado)	Classificação	OBJETIVOS MAIS RELEVANTES (n.º 1 do art.18º da Lei 66-B/2007, de 28.12)
GR EFICÁCIA							
OP1: Assegurar a gestão e execução eficiente e eficaz do PEPAC e sua articulação com a Comissão Europeia	40%	55%	22%				RELEVANTE
OP2: Produzir análises, pareceres e relatórios sobre o setor e articulação com políticas públicas		35%	14%				RELEVANTE
OP3: Garantir a elaboração de informação de apoio à gestão no âmbito do Programa Orçamental, Recursos Humanos e dos Instrumentos de Gestão do MAGriP		10%	4%				
GR EFICIÊNCIA							
OP4: Assegurar a coordenação de matérias potenciando o envolvimento dos parceiros	30%	30%	9%				
OP5: Garantir a oferta centralizada e transversal de bens e serviços, o apoio técnico especializado, e a Formação Profissional em matérias transversais, para a área governativa da Agricultura e Alimentação		35%	11%				RELEVANTE
OP6: Assegurar a melhoria do Sistema de Controlo Interno do GPP		35%	11%				RELEVANTE
GR QUALIDADE							
OP7: Melhorar a comunicação sectorial e institucional junto dos parceiros	30%	30%	9%				
OP8: Assegurar a boa gestão dos trabalhadores do GPP no âmbito da conciliação da vida profissional com a vida familiar e pessoal e da segurança e saúde no trabalho		20%	6%				
OP9: Assegurar níveis de qualidade dos serviços prestados pelo GPP aos GMG, bem como às restantes partes interessadas		50%	15%				RELEVANTE
Total	100%	Soma dos pesos dos objetivos operacionais mais relevantes					72%

RECURSOS HUMANOS										Dias úteis 2024	229
DESIGNAÇÃO	Pontuação (Conselho Coordenador da Avaliação de Serviços) ¹	Pontuação efetivos Planeados para 2024			Pontuação efetivos Executados para 2024			Desvio (em n.º)	Pontuação Executada / Pontuação Planeada	UERHE / UERHP	
		N.º de efetivos planeados (Mapa de Pessoal)	UERHP	Pontuação Planeada	N.º de efetivos a 31.dez (Balanço Social)	UERHE	Pontuação Executada				
Dirigentes - Direção Superior	20	4	916	80							
Dirigentes - Direção Intermédia e Chefes de equipa	16	27	6183	432							
Técnico Superior	12	127	29083	1524							
Especialistas de Informática	12	7	1603	84							
Coordenador Técnico	9	1	229	9							
Técnicos de Informática	8	8	1832	64							
Assistente Técnico	8	50	11450	400							
Assistente Operacional	5	11	2519	55							
(1 CCAS)		235	53 815	2 648							
Número de trabalhadores a exercer funções no serviço:		Efetivos 31.12.2018	Efetivos 31.12.2019	Efetivos 31.12.2020	Efetivos 31.12.2021	Efetivos 31.12.2022	Efetivos 31.12.2023	Previsto 2024	Efetivos 30.06.2024	Efetivos 30.09.2024	Efetivos 30.12.2024
		194	209	199	190	169	169	235			

RECURSOS FINANCEIROS									
DESIGNAÇÃO	Dotação inicial	Dotação Corrigida	Execução			Saldo	Taxa de Execução		
			30.jun.2024	30.set.2024	31.dez.2024				
Orçamento de Funcionamento (OF)	20 493 723,00 €	12 608 889,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	12 608 889,00 €			
Despesas c/Pessoal	8 004 137,00 €	8 004 137,00 €							
Aquisições de Bens e Serviços	2 989 633,00 €	2 777 302,00 €							
Outras despesas correntes	8 323 593,00 €	651 090,00 €							
Despesas de Capital	1 176 360,00 €	1 176 360,00 €							
Orçamento de Investimento (OI)	376 190,00 €	376 190,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	376 190,00 €			
Despesas c/Pessoal	0,00 €	0,00 €							
Aquisições de Bens e Serviços	376 190,00 €	376 190,00 €							
Outras despesas correntes	0,00 €	0,00 €							
Despesas de Capital	0,00 €	0,00 €							
Outros valores	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €			
Total (OF+OI+OV)	20 869 913,00 €	12 985 079,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	12 985 079,00 €			

Ref.:	Descritivo	Unidade(s) Orgânica(s) Responsável(eis)	Fórmula de cálculo	Fonte de Verificação	Justificação do Valor Crítico
Ind1	Nº de dias para elaboração de documentos no âmbito da coordenação do PEPAC, após a receção dos contributos para efeitos de reprogramação anual, relatório anual de desempenho e comunicação	DSPP; DSCI	Somatório do n.º de dias de antecipação (-) ou de atraso (+) face ao calendário planeado	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind2	Nº de ações / documentos elaboradas no âmbito da coordenação dos instrumentos nacionais na operacionalização do PEPAC: legislação, Orientações Técnicas, Reuniões de Coordenação, Comitês de Acompanhamento, Pareceres e Normas	DSPP; DSJC; DSCI	Somatório anual do n.º de ações / documentos elaboradas no âmbito da coordenação dos instrumentos nacionais na operacionalização do PEPAC	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind3	Nº de ações, notas e pareceres sobre o acompanhamento de políticas europeias relacionadas com PEPAC, nomeadamente as que decorrem do Pacto Ecológico Europeu	DSPP; DSC; DSAERI	Somatório anual do n.º de ações, notas e pareceres sobre (...) Europeu	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.

Ind4	Nº de dias para atualizar o sistema interno de monitorização após início do seu funcionamento	DSPP	Somatório do n.º de dias de antecipação (-) ou de atraso (+) face ao calendário planeado	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind5	Nº de estudos, pareceres, relatórios e notas de análise técnica sobre o sector, bem como propostas de políticas públicas	DSPP; DSC; DSAERI; DSE; DSJC	Somatório anual do n.º de estudos, pareceres, relatórios e notas de análise técnica sobre os sectores e de propostas de políticas públicas	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind6	Nº de instrumentos de monitorização e avaliação	DSPP; DSC	Somatório anual do n.º de instrumentos de monitorização e avaliação	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind7	Nº de documentos/ estudos com vista o acompanhamento da evolução dos preços ao longo da cadeia de valor - Observatório de preços, PARCA	DSC	Somatório do n.º de dias de antecipação (-) ou de atraso (+) face ao calendário planeado	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind8	N.º de participações asseguradas em reuniões no âmbito do processo de decisão política comunitário	DSPP; DSC; DSAERI	Somatório anual do n.º de documentos/estudos (...) Observatório de preços, PARCA	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind9	N.º de notas/pareceres no âmbito da internacionalização	DSAERI	Somatório anual do n.º de participações asseguradas em reuniões no âmbito do processo de decisão política comunitário	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind10	N.º de reportes sobre execução do Programa Orçamental do MAGriP	DSPOAG	Somatório anual do n.º de reportes elaborados sobre indicadores de RH da respetiva área governativa	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind11	N.º de reportes elaborados sobre indicadores de RH do MAGriP	DSRHDO	Somatório anual do n.º de reportes sobre execução dos Programas Orçamentais da respetiva área governativa	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind12	Nº de Orientações Técnicas produzidas no âmbito do SIADAP	DSRHDO	Somatório anual do n.º de Orientações Técnicas produzidas no âmbito do SIADAP	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind13	Nº de reuniões/comissões consultivas com parceiros/associações/empresas do setor	DSPP; DSC	Somatório anual do n.º de reuniões consultivas com os parceiros/ associações/empresas do setor	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind14	Nº de reuniões de coordenação com os serviços do MAGriP	DSE; DSJC; DSRHDO; DSCI; DSPOAG	Somatório anual do n.º de reuniões de coordenação com os serviços da respetiva área governativa	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind15	Nº de processos aquisitivos, centralizados ou agregados (procedimentos concluídos)	DSPOAG	Somatório anual do n.º de processos aquisitivos, centralizados ou agregados	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind16	Porcentagem (tx) de pareceres jurídicos elaborados dentro do prazo fixado	DSJC	$Tx = (n^{\circ} \text{ de pareceres concluídos em tempo} / n^{\circ} \text{ total de pareceres}) * 100$	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind17	Porcentagem de serviços do MAGriP que participam nas ações de formação promovidas pelo GPP	DSRHDO	$tx = (n^{\circ} \text{ de serviços que participam nas ações} / n^{\circ} \text{ total de serviços}) * 100$	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind18	Prazo de reporte à DGTF no âmbito do programa das avaliações dos imóveis dependentes do MAGriP (incremento negativo)	DSPOAG	Somatório do n.º de dias de antecipação (-) ou de atraso (+) face ao calendário planeado	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind19	Prazo Médio de Pagamentos a Fornecedores (PMP) (incremento negativo)	DSPOAG	Prevista no Despacho MFA n.º 9870/2009, de 13 de abril de 2009	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind20	N.º de iniciativas no âmbito da transformação digital (desmaterialização de processos, definição de mapeamento de processos, elaboração de procedimentos e fluxos de atividade)	DSRHDO; DSCI	Somatório anual do n.º de iniciativas realizadas no âmbito da transformação digital	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind21	N.º de iniciativas no âmbito da Política de Sustentabilidade do GPP	DSRHDO; DSJC; DSCI; DSPOAG	Somatório anual do n.º de iniciativas realizadas no âmbito da Política de Sustentabilidade do GPP	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind22	Nº de iniciativas realizadas no âmbito do reforço dos mecanismos de segurança das redes e dos sistemas de informação, no âmbito da Estratégia Nacional de Segurança do Ciberespaço 2019-2023	DSCI	Somatório anual do n.º de iniciativas realizadas no âmbito (...) Segurança do Ciberespaço 2019-2023	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind23	Nº de iniciativas/eventos públicos com participação institucional	DSPP; DSC; DSE; DSAERI; DSCI	Somatório anual do n.º de iniciativas /eventos públicos com participação institucional	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind24	#REF!	#REF!	Somatório do n.º de dias de antecipação (-) ou de atraso (+) face ao calendário planeado	Página Internet do GPP	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind25	Nº de conteúdos temáticos produzidos (Nomeadamente, GlobalAgrimar; PARCA; Desperdício Alimentar; PEPAC; Regime Escolar; Observatório de preços)	DSPP; DSC; DSE; DSAERI; DSCI	Somatório anual do n.º de conteúdos temáticos produzidos	Página Internet do GPP	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind26	Nº de conteúdos regulares produzidos (Nomeadamente +FLASH; Intervenções Públicas; SIMA; Revista Cultivar; Newsletter CNCDA)	DSPP; DSC; DSE; DSAERI; DSCI	Somatório anual do n.º de conteúdos regulares produzidos	Página Internet do GPP	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind27	Nº de ações realizadas no âmbito da preparação para a certificação do programa de conciliação da vida profissional, familiar e pessoal no GPP - NP 4552:2022	DSRHDO	Somatório anual do n.º de ações realizadas no âmbito do programa de conciliação da vida profissional, pessoal e familiar do GPP - NP 4552:2016	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind28	Nº de iniciativas realizadas no âmbito da promoção da saúde e bem-estar dos trabalhadores	DSRHDO	Somatório anual do n.º de iniciativas realizadas no âmbito da promoção da saúde e bem-estar dos trabalhadores	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind29	Nº de dias para a apresentação do relatório do Diagnóstico do Clima Organizacional (M=01.06.2024; T=15; VC=01.05.2024)	DSRHDO	Somatório do n.º de dias de antecipação (-) ou de atraso (+) face ao calendário planeado	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind30	Índice de satisfação médio global dos GMG do MAGriP (escala de 1 a 5)	Todas	$Id = (\text{índice de satisfação} \times n) / n^{\circ} \text{ de respostas}$; n=[1 a 5]	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind31	Índice de satisfação médio global dos trabalhadores (escala de 1 a 5)	Todas	$Id = (\text{índice de satisfação} \times n) / n^{\circ} \text{ de respostas}$; n=[1 a 5]	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.
Ind32	Índice de satisfação médio global dos utilizadores externos (escala de 1 a 5)	Todas	$Id = (\text{índice de satisfação} \times n) / n^{\circ} \text{ de respostas}$; n=[1 a 5]	Sistema de Gestão Documental	O patamar de excelência foi apurado em função da capacidade interna do serviço.

NOTAS EXPLICATIVAS

#1	Ind20: De acordo com o artigo 113.º-A do Decreto-Lei n.º 280/2007, de 7 de agosto, com o aditamento que sofreu através da Lei n.º 55-A/2010, de 31 de dezembro, as comunicações da UGP à DGTF do Programa de Gestão do Património Imobiliário do Estado devem ocorrer "até 30 de março de cada ano".
#2	Ind31, Ind32 e Ind33. A auscultação da satisfação interna e quanto ao grau de satisfação dos serviços prestados pelo GPP, no âmbito das correspondentes áreas de atuação de cada unidade orgânica, será realizada pela DSRHDO/DDO.

QUAR 2024

Memória Descritiva

GABINETE DE PLANEAMENTO,
POLÍTICAS E ADMINISTRAÇÃO GERAL

Alinhamento estratégico - operacional

Objetivos Estratégicos vs Objetivos Operacionais	Meta	OP1	OP2	OP3	OP4	OP5	OP6	OP7	OP8	OP9
OE1: Assegurar a coordenação técnica nacional do PEPAC, no quadro do período de programação 2023-2027	100%	✓	✓		✓					✓
OE2: Otimizar a articulação dos serviços da respetiva área governativa da Agricultura e Pescas, o envolvimento de parceiros internos e externos e o apoio técnico especializado aos Gabinetes dos Membros do Governo	100%			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
OE3: Promover um contexto organizacional de excelência e envolvimento das partes interessadas, nos domínios da gestão, da inovação e simplificação administrativa, da segurança e saúde no trabalho e das práticas conciliadoras da vida profissional, pessoal e familiar	100%						✓	✓	✓	✓

A definição da estratégia de atuação do GPP encontra-se alinhada com as diversas orientações transversais e setoriais de nível político, sendo operacionalizada pelos objetivos estratégicos e operacionais inscritos no Quadro de Avaliação e Responsabilização (QUAR_2024), com o comprometimento de todas as unidades orgânicas (UO), que participam ativamente no planeamento e gestão estratégica do Gabinete ao longo do ciclo de gestão. Este envolvimento interno promoveu o consenso na identificação dos objetivos comuns e no alinhamento de indicadores e metas partilhados entre as UO, com impacte na concretização dos objetivos e metas inscritos no QUAR_2024, e consequentemente na avaliação final do desempenho do serviço.

A materialização em QUAR da estratégia do GPP, definida para o ciclo de gestão em apreço, é feita pela inscrição de três objetivos estratégicos plurianuais e o apuramento do seu grau de concretização é operacionalizado pela média dos graus de realização dos objetivos operacionais, em função da relevância do seu contributo para a concretização do objetivo estratégico associado, conforme apresentado na matriz de alinhamento.



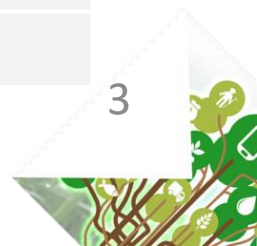
Objetivos de Eficácia: OP1, OP2, OP3

OE1 OP1: Assegurar a gestão e execução eficiente e eficaz do PEPAC e sua articulação com a Comissão Europeia

O PEPAC Portugal é um dos grandes programas de modernização que, com o financiamento de fundos da UE, executado até 2027, sob coordenação do GPP enquanto Autoridade de Gestão Nacional (AGN), cujas competências visam garantir uma abordagem mais transversal e integrada dos fundos europeus. É realizada a reprogramação anual, considerando as recomendações e disposições da regulamentação europeia referente aos fundos europeus e aos Planos Estratégicos da PAC, procede-se à definição de objetivos, de prioridades, do âmbito da comunicação e público-alvo, de orientações e procedimentos, as ações a desenvolver, a definição da intervenção das entidades envolvidas no âmbito da divulgação e comunicação do PEPAC, assim como a monitorização e avaliação dos resultados e impacto das ações desenvolvidas e os meios para a sua concretização.

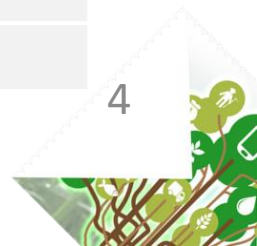
	Indicadores	Meta	Tol.	VC	Peso	Fórmula de Cálculo	Obs.
Ind1	Nº de dias para elaboração de documentos no âmbito da coordenação do PEPAC, após a receção dos contributos para efeitos de reprogramação anual, relatório anual de desempenho e comunicação	60	15	40	25%	Somatório do n.º de dias de antecipação (-) ou de atraso (+) face ao calendário planeado	- Indicador de polaridade negativa; - Não atingido: > 75 Atingido [45- 75] Superado: < 45;
Ind2	Nº de ações / documentos elaboradas no âmbito da coordenação dos instrumentos nacionais na operacionalização do PEPAC: legislação, Orientações Técnicas, Reuniões de Coordenação, Comitês de Acompanhamento, Pareceres e Normas	60	3	79	25%	Somatório anual do n.º de ações / documentos elaboradas no âmbito da coordenação dos instrumentos nacionais na operacionalização do PEPAC	- Indicador de polaridade positiva; - Não atingido: < 57 Atingido [57 – 63] Superado: > 63;
Ind3	Nº de ações, notas e pareceres sobre o acompanhamento de políticas europeias relacionadas com PEPAC, nomeadamente as que decorrem do Pacto Ecológico Europeu	34	3	46	25%	Somatório anual do n.º de ações, notas e pareceres sobre acompanhamento de políticas europeias (...) Europeu	- Indicador de polaridade positiva; - Não atingido: < 46 Atingido [33 - 37] Superado: > 52;
Ind4	Nº de dias para atualizar o sistema interno de monitorização após início do seu funcionamento	30	7	20	25%	Somatório do n.º de dias de antecipação (-) ou de atraso (+) face ao calendário planeado	- Indicador de polaridade negativa; - Não atingido: > 37 Atingido [23 - 37] Superado: < 23;

Nota: Os patamares de excelência foram apurados em função da capacidade interna do serviço; A fonte de verificação de resultados é o sistema de gestão documental.



Objetivos de Eficácia: OP1, OP2, OP3

OE1; OE2		OP2: Produzir análises, pareceres e relatórios sobre o setor e articulação com políticas públicas					
Área de atividade desenvolvida pelo GPP que está relacionada com a vertente organizacional de apoio à formulação de políticas, do planeamento estratégico e operacional e de apoio aos Gabinetes dos Membros de Governo, com a monitorização e avaliação das medidas de política agrícola e desenvolvimento rural e com a coordenação de políticas da União Europeia, no âmbito do apoio à internacionalização do setor agroalimentar.							
Indicadores		Meta	Tol.	VC	Peso	Fórmula de Cálculo	Obs.
Ind5	N.º de estudos, pareceres, relatórios e notas de análise técnica sobre os sectores, bem como propostas de políticas públicas	231	4	294	20%	Somatório anual do n.º de estudos, pareceres, relatórios e notas de análise técnica sobre os sectores e de propostas de políticas públicas	- Apoio na definição e acompanhamento de medidas de política sobre os setores e de medidas nacionais e comunitárias; - Indicador de polaridade positiva; - Não atingido: < 227 Atingido [227 – 235] Superado: > 235;
Ind6	N.º de instrumentos de monitorização e avaliação	9	2	14	20%	Somatório anual do n.º de instrumentos de monitorização e avaliação	- Acompanhamento e avaliação de indicadores de medida da implementação de estratégias e medidas setoriais; - Indicador de polaridade positiva; - Não atingido: < 7 Atingido [7 – 11] Superado: > 11;
Ind7	N.º de documentos/estudos com vista o acompanhamento da evolução dos preços ao longo da cadeia de valor - Observatório de preços, PARCA	9	1	13	20%	Somatório anual do n.º de documentos/estudos (...) Observatório de preços, PARCA	- Produzir informação com vista a promover transparência e eficiência do processo de comercialização, detetando possíveis situações de desequilíbrio nos preços dos produtos ao longo da cadeia de comercialização; - Indicador de polaridade positiva; - Não atingido: < 8 Atingido [8 – 10] Superado: > 10;
Ind8	N.º de participações asseguradas em reuniões no âmbito do processo de decisão política comunitário	97	5	128	20%	Somatório anual do n.º de participações asseguradas em reuniões no âmbito do processo de decisão política comunitário	- Reuniões interministeriais asseguradas para a transmissão das políticas e estratégias setoriais e outras decisões relevantes; - Indicador de polaridade positiva; - Não atingido: < 92 Atingido [92 – 102] Superado: > 102;
Ind9	N.º de notas/pareceres no âmbito da internacionalização	13	2	19	20%	Somatório anual do n.º de notas/pareceres no âmbito da internacionalização	- Produzir notas/pareceres com vista a assegurar a coordenação de medidas de internacionalização; - Indicador de polaridade positiva; - Não atingido: < 11 Atingido [11 – 15] Superado: > 15;
Nota: Os patamares de excelência foram apurados em função da capacidade interna do serviço; A fonte de verificação de resultados é o sistema de gestão documental;							



Objetivos de Eficácia: OP1, OP2, OP3

OE2 **OP3: Garantir a elaboração de informação de apoio à gestão no âmbito do Programa Orçamental, de Recursos Humanos e dos Instrumentos de Gestão do MAgriP**

Atividade desenvolvida pelo GPP enquanto: entidade coordenadora do Programa Orçamental da área governativa Agricultura e Pescas, procedendo à elaboração, acompanhamento e avaliação da execução daquele programa, em articulação com os serviços e outras entidades com competência neste domínio; entidade coordenadora dos serviços e organismos do MAgriP, promovendo o apoio à aplicação das medidas de política de organização e de recursos humanos definidas para a Administração Pública; entidade coordenadora do sistema de planeamento e avaliação da atividade do MAgriP, no âmbito do subsistema de desempenho dos serviços da Administração Pública (SIADAP 1), assegurando o apoio à elaboração, acompanhamento e avaliação dos instrumentos de gestão dos serviços.

Indicadores		Meta	Tol.	VC	Peso	Fórmula de Cálculo	Obs.
Ind10	N.º de reportes sobre execução do Programa Orçamental do MAgriP	12	0	15	35%	Somatório anual do n.º de reportes sobre a execução do Programa Orçamental do MAgriP	<ul style="list-style-type: none"> - Reporte de informação financeira e orçamental no âmbito da atividade do GPP, enquanto entidade coordenadora do Programa Orçamental da área governativa Agricultura e Pescas; - Indicador de polaridade positiva; - Não atingido: < 12 Atingido =12 Superado: > 12;
Ind11	N.º de reportes elaborados sobre indicadores de RH do MAgriP	4	0	5	35%	Somatório anual do n.º de reportes elaborados sobre indicadores de RH do MAgriP	<ul style="list-style-type: none"> - Reporte de informação de gestão de recursos humanos, no âmbito da atividade como entidade coordenadora dos serviços e organismos do MAgriP; - Indicador de polaridade positiva; - Não atingido: < 4 Atingido =4 Superado: > 4;
Ind12	N.º de Orientações Técnicas produzidas no âmbito do SIADAP	4	1	6	30%	Somatório anual do n.º de Orientações Técnicas produzidas no âmbito do SIADAP	<ul style="list-style-type: none"> - Produção de orientações técnicas enquanto Serviço Coordenador no âmbito do planeamento, monitorização e avaliação da atividade (SIADAP 1) e em matéria de recursos humanos e criação ou alteração de mapas de pessoal (SIADAP3) dos serviços e organismos do MAgriP; - Indicador de polaridade positiva; - Não atingido: < 3 Atingido [3 - 5] Superado: > 5;

Nota: Os patamares de excelência foram apurados em função da capacidade interna do serviço; A fonte de verificação de resultados é o sistema de gestão documental;



Objetivos de Eficiência: OP4, OP5, OP6

OE1; OE2	OP4: Assegurar a coordenação de matérias potenciando o envolvimento dos parceiros
---------------------	--

Coordenar e articular a intervenção de parceiros setoriais com parceiros institucionais, a representação do GPP em reuniões e Grupos de Trabalho e o reporte das competências dos recursos humanos ao serviço das entidades do MAgriP

Indicadores		M	Tol.	VC	Peso	Fórmula de Cálculo	Obs.
Ind13	Nº de reuniões/comissões consultivas com parceiros/associações/empresas do setor	30	3	41	50%	Somatório anual do n.º de reuniões consultivas com os parceiros/associações/empresas do setor	<ul style="list-style-type: none"> - Reuniões relativas a comissões consultivas setoriais e a Grupos de Trabalho específicos de âmbito setorial; - Indicador de polaridade positiva; - Não atingido: < 27 Atingido [27 – 33] Superado: > 33;
Ind14	Nº de reuniões de coordenação com os serviços do MAgriP	27	6	41	50%	Somatório anual do n.º de reuniões de coordenação com os serviços do MAgriP	<ul style="list-style-type: none"> - Reuniões de articulação com os serviços do MAgriP relativamente ao início do ciclo de gestão, a implementação/revisão de processos/procedimentos comuns, alteração de legislação, etc.; - Indicador de polaridade positiva; - Não atingido: < 21 Atingido [21 – 33] Superado: > 33;

Nota: Os patamares de excelência foram apurados em função da capacidade interna do serviço; A fonte de verificação de resultados é o sistema de gestão documental;

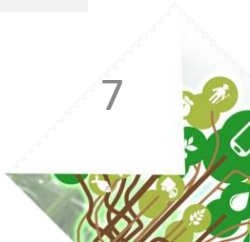
Objetivos de Eficiência: OP4, OP5, OP6

OE2 OP5: Garantir a oferta centralizada e transversal de bens e serviços, o apoio técnico especializado e a Formação Profissional em matérias transversais, para a área de Ação Governativa da Agricultura e Pescas

Assegurar as funções do GPP enquanto unidade ministerial de compras, o apoio administrativo, técnico, jurídico e de contencioso dos gabinetes dos membros do Governo integrados no MAgriP, bem como de órgãos, serviços, comissões e grupos de trabalho do ministério que não disponham de meios apropriados e ainda o reforço das competências dos seus trabalhadores, em articulação com os gabinetes ministeriais e com os restantes organismos da área governativa da Agricultura e Pescas

Indicadores		M	Tol.	VC	Peso	Fórmula de Cálculo	Obs.
Ind15	Nº de processos aquisitivos, centralizados ou agregados (procedimentos concluídos)	4	1	6	35%	Somatório anual do n.º de processos aquisitivos, centralizados ou agregados	<ul style="list-style-type: none"> - Procedimentos inerentes às funções de unidade ministerial de compras; - Indicador de polaridade positiva; - Não atingido: < 4 Atingido = 4 Superado: > 4;
Ind16	Percentagem (tx) de pareceres jurídicos elaborados dentro do prazo fixado	80%	10%	100%	35%	$Tx = (\text{n}^\circ \text{ de pareceres concluídos em tempo} / \text{n}^\circ \text{ total de pareceres}) * 100$	<ul style="list-style-type: none"> - Pareceres ou propostas de decisão em impugnações administrativas e pareceres urgentes; - Indicador de polaridade positiva; - Não atingido: < 70% Atingido [70% – 90%] Superado: > 90%;
Ind17	Percentagem de serviços do MAgriP que participam nas ações de formação promovidas pelo GPP	80%	10%	100%	30%	$Tx = (\text{n}^\circ \text{ de serviços que participam nas ações} / \text{n}^\circ \text{ total de serviços}) * 100$	<ul style="list-style-type: none"> - Coordenação da oferta formativa de dotação e aperfeiçoamento de qualificações e competências adequadas ao desenvolvimento dos percursos profissionais, em alinhamento com as necessidades dos serviços públicos, numa perspetiva de formação ao longo do percurso profissional dos serviços e organismos do MAgriP; - Indicador de polaridade positiva; - Não atingido: < 70% Atingido [70% – 90%] Superado: > 90%;

Nota: Os patamares de excelência foram apurados em função da capacidade interna do serviço; A fonte de verificação de resultados é o sistema de gestão documental;



Objetivos de Eficiência: OP4, OP5, OP6

OE2; OE3		OP6: Assegurar a melhoria do Sistema de Controlo Interno do GPP					
Melhorar os sistemas internos de gestão e controlo dos processos financeiro, sustentabilidade e de informação, com vista ao cumprimento do reporte de informação a entidades competentes e a um reforço positivo do desempenho.							
Indicadores		M	Tol.	VC	Peso	Fórmula de Cálculo	Obs.
Ind18	Prazo de reporte à DGTF no âmbito do programa das avaliações dos imóveis dependentes do MAGriP (incremento negativo)	88	0	73	20%	Somatório do n.º de dias de antecipação (-) ou de atraso (+) face ao calendário planeado	- Reporte à DG do Tesouro e Finanças (DL n.º 280/2007, de 7 de agosto, alterado pela Lei n.º 55-A/2010, de 31 de dezembro, na sua redação atual) com a informação necessária à regularização registral e matricial dos imóveis afetos ao GPP, bem como dos valores (semestrais e anuais) a pagar por cada organismo dependente do MAGriP, para efeitos de cumprimento das obrigações decorrentes do princípio da onerosidade; - Indicador de polaridade negativa; - Não atingido: > 88 Atingido = 88 Superado: < 88
Ind19	Prazo Médio de Pagamentos a Fornecedores (PMP) (incremento negativo)	18	4	13	20%	Prevista no Despacho MFA n.º 9870/2009, de 13 de abril de 2009	$PMP = \frac{\sum_{t=3}^i DF}{\sum_{t=3}^i A} \cdot 365$ Algoritmo de calculo conforme Despacho n.º 9870/2009, de 13. abril, do Gabinete do Ministro das Finanças e da Administração Pública <i>DF – Dívida a fornecedores de Aquisição de Bens e Serviços e Aquisição de Bens de Capital no trimestre.</i> <i>A – Aquisição de Bens e Serviços e Aquisição de Bens de Capital no trimestre.</i> <i>Não inclui os serviços que não efetuaram o reporte da informação de base necessária ao apuramento dos PMP</i> - Indicador de polaridade negativa; - Não atingido: > 24 Atingido [16–24] Superado: < 16
Ind20	N.º de iniciativas no âmbito da transformação digital (desmaterialização de processos, definição de mapeamento de processos, elaboração de procedimentos e fluxos de atividade)	22	1	29	20%	Somatório anual do n.º de iniciativas (...)	- No âmbito da Estratégia para a Transformação Digital da Administração Pública 2021-2026; - Indicador de polaridade positiva; - Não atingido: < 18 Atingido [18–26] Superado: > 26
Ind21	N.º de iniciativas realizadas no âmbito da Política de Sustentabilidade do GPP	12	3	17	20%	Somatório anual do n.º de iniciativas (...)	- Conjunto de iniciativas que implicam a participação dos trabalhadores do GPP como um todo, integradas no plano de ação orientador da atuação da organização, inerente ao caminho a ser percorrido em direção a um modelo de Desenvolvimento Sustentável; - Indicador de polaridade positiva; - Não atingido: < 9 Atingido [9–15] Superado: > 15
Ind22	Nº de iniciativas realizadas no âmbito do reforço dos mecanismos de segurança das redes e dos sistemas de informação, no âmbito da Estratégia Nacional de Segurança do Ciberespaço 2019-2023	3	1	5	20%	Somatório anual do n.º de iniciativas realizadas no âmbito (...) Segurança do Ciberespaço 2019-2023	Orientações técnicas para a AP em matéria de arquitetura de segurança das redes/sistemas de informação relativos a dados pessoais e política e processos de gestão de ativos - Indicador de polaridade positiva; - Não atingido: < 2 Atingido [2–4] Superado: > 4

Nota: Os patamares de excelência foram apurados em função da capacidade interna do serviço; A fonte de verificação de resultados é o sistema de gestão documental;



Objetivos de Qualidade: OP7, OP8, OP9

**OE2;
OE3** **OP7: Melhorar a comunicação sectorial e institucional junto dos parceiros**

Assegurar as atividades do MAgriP no âmbito da comunicação e das relações públicas, através da participação deste Gabinete em diferentes eventos públicos com participação institucional e da produção e divulgação de informação atualizada e abrangente, contribuindo para a simplificação de procedimentos e melhoria da qualidade das decisões dos parceiros, fomentando o alinhamento destas com o sucesso nacional e internacional do setor. A disponibilidade de informação periódica de qualidade é assegurada pelo esforço de aperfeiçoamento contínuo da gestão dos sistemas de informação estatística existentes e pela capacidade técnica de análise e tratamento da informação, comprovada por relatórios de acompanhamento e pelas publicações produzidas pelo GPP.

	Indicadores	M	Tol.	VC	Peso	Fórmula de Cálculo	Obs.
Ind23	Nº de iniciativas/eventos públicos com participação institucional	31	4	44	35%	Somatório anual do nº de iniciativas (...)	<ul style="list-style-type: none"> - Assegurar a realização de atividades institucionais e outras iniciativas; - Indicador de polaridade positiva; - Não atingido: < 27 Atingido [27 – 35] Superado: > 35;
Ind24	Nº de conteúdos temáticos produzidos (Nomeadamente, GlobalAgrimar; PARCA; Desperdício Alimentar; PEPAC; Regime Escolar; Observatório de preços)	61	5	83	35%	Somatório anual do n.º de conteúdos temáticos produzidos	<ul style="list-style-type: none"> - Assegurar a produção e gestão de conteúdos específicos, de divulgação na página eletrónica do GPP; - Indicador de polaridade positiva; - Não atingido: < 56 Atingido [46 – 66] Superado: > 56;
Ind25	Nº de conteúdos regulares produzidos (Nomeadamente +FLASH; Intervenções Públicas; SIMA; Revista Cultivar; Newsletter CNCDA)	87	10	100	30%	Somatório anual do n.º de conteúdos não temáticos produzidos	<ul style="list-style-type: none"> - Assegurar a produção e gestão de conteúdos de informação regular, de divulgação na página eletrónica do GPP; - Indicador de polaridade positiva; - Não atingido: < 77 Atingido [77 – 97] Superado: > 97;

Nota: Os patamares de excelência foram apurados em função da capacidade interna do serviço; A fonte de verificação de resultados é o sistema de gestão documental;



Objetivos de Qualidade: OP7, OP8, OP9

**OE2;
OE3** **OP8: Assegurar a boa gestão dos trabalhadores do GPP no âmbito da conciliação da vida profissional com a vida pessoal e familiar, da segurança e saúde no trabalho**

Objetivo associado às orientações previstas no documento de linhas de orientação transversais disponibilizado pelo CCAS, com vista a promover satisfação, motivação, bem-estar e melhor qualidade de vida profissional, familiar e pessoal aos trabalhadores e trabalhadoras do GPP, no sentido de consolidar boas práticas nos serviços públicos.

Indicadores		M	Tol.	VC	Peso	Fórmula de Cálculo	Obs.
Ind26	Nº de ações realizadas no âmbito da preparação para a certificação do programa de conciliação da vida profissional, familiar e pessoal no GPP - NP 4552:2022	1	0	2	30%	Somatório anual do nº de ações realizadas no âmbito do programa de conciliação da vida profissional, familiar e pessoal do GPP - NP 4552:2016	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborar estudo sobre características, orçamentos e requisitos de entidades certificadoras, para a certificação do programa de conciliação da vida profissional, pessoal e familiar no GPP; - Indicador de polaridade positiva; - Não atingido: < 1 Atingido =1 Superado: > 1;
Ind27	Nº de iniciativas realizadas no âmbito da promoção da saúde e bem-estar laboral	20	4	30	30%	Somatório anual do n.º de iniciativas realizadas no âmbito da promoção da saúde e bem-estar dos trabalhadores	<ul style="list-style-type: none"> - Várias iniciativas a realizar no âmbito da semana saúde e webinars sobre diversas temáticas; - Indicador de polaridade positiva; - Não atingido: < 16 Atingido [16-24] Superado: > 24;
Ind28	Nº de dias para a apresentação do relatório do Diagnóstico do Clima Organizacional (M=01.06.2024; T=15; VC=01.05.2024)	152	15	121	40%	Somatório do n.º de dias de antecipação (-) ou de atraso (+) face ao calendário planeado	<ul style="list-style-type: none"> - Identificação de condições propícias à emergência de um ambiente positivo e saudável, onde o(a)s trabalhador(a)s do GPP se sintam felizes e integrados no todo organizacional - Indicador de polaridade negativa; - Não atingido: > 167 Atingido [137 – 167] Superado: < 137;

Nota: Os patamares de excelência foram apurados em função da capacidade interna do serviço; A fonte de verificação de resultados é o sistema de gestão documental;



Objetivos de Qualidade: OP7, OP8, OP9

OE1;
OE2;
OE3

OP9: Assegurar níveis de qualidade dos serviços prestados pelo GPP aos GMG, bem como às restantes partes interessadas

No seguimento das linhas de orientação de boas práticas do Conselho Coordenador de Avaliação (CCAS), o objetivo visa a promoção da participação dos trabalhadores na gestão dos serviços, bem como a auscultação dos parceiros institucionais e partes interessadas, numa perspetiva de melhoria contínua dos serviços prestados pelo GPP

Indicadores		M	Tol.	VC	Peso	Fórmula de Cálculo	Obs.
Ind29	Índice de satisfação médio global dos GMG (escala de 1 a 5)	3,5	0,5	5	35%	$Id = (\text{índice de satisfação } n \times n^{\circ} \text{ de respostas}) / \text{total de respostas}; n=[1 \text{ a } 5]$	<ul style="list-style-type: none"> - Numa perspetiva de melhoria contínua e de acordo com as expectativas e sugestões das partes interessadas, o indicador pretende avaliar a qualidade dos serviços prestados por todas as unidades orgânicas, aos Gabinetes dos Membros do Governo da área governativa da Agricultura e Pescas, a que o GPP disponibiliza apoio; - A DDO assegura a operacionalização do inquérito de satisfação on-line, com posterior tratamento das respostas obtidas para efeitos do Relatório de Atividades e Autoavaliação; - Indicador de polaridade positiva; - Não atingido: < 3 Atingido [3 – 4] Superado: > 4;
Ind30	Índice de satisfação médio global dos trabalhadores (escala de 1 a 5)	3,5	0,5	5	35%	$Id = (\text{índice de satisfação } n \times n^{\circ} \text{ de respostas}) / \text{total de respostas}; n=[1 \text{ a } 5]$	<ul style="list-style-type: none"> - Conhecer o modo como os trabalhadores de todas as unidades orgânicas percecionam o GPP, de modo a promover a sua participação na gestão do serviço, a melhoria das condições de trabalho e a motivação quanto à atividade que desenvolvem; - A DDO assegura a operacionalização do inquérito de satisfação on-line, com posterior tratamento das respostas obtidas para efeitos do Relatório de Atividades e Autoavaliação; - Indicador de polaridade positiva; - Não atingido: < 3 Atingido [3 – 4] Superado: > 4;
Ind31	Índice de satisfação médio global dos utilizadores externos (escala de 1 a 5)	3,5	0,5	5	30%	$Id = (\text{índice de satisfação } n \times n^{\circ} \text{ de respostas}) / \text{total de respostas}; n=[1 \text{ a } 5]$	<ul style="list-style-type: none"> - Numa perspetiva de melhoria contínua e de acordo com as expectativas e sugestões dos serviços e organismos, da área governativa da Agricultura e Pescas, o indicador pretende avaliar a qualidade quanto a um conjunto de competências/âmbitos organizacionais do GPP; - A DDO assegura a operacionalização do inquérito de satisfação on-line, com posterior tratamento das respostas obtidas para efeitos do Relatório de Atividades e Autoavaliação; - Indicador de polaridade positiva; - Não atingido: < 3 Atingido [3 – 4] Superado: > 4;

Nota: Os patamares de excelência foram apurados em função da capacidade interna do serviço; A fonte de verificação de resultados é o sistema de gestão documental;



Objetivos relevantes

GRAU DE REALIZAÇÃO DE PARÂMETROS E OBJETIVOS							
Objetivos Operacionais	Peso dos parâmetros na avaliação final	Peso dos objetivos no respetivo parâmetro	Peso de cada objetivo na avaliação final	Grau de realização do objetivo	Grau de realização do objetivo (ponderado)	Classificação	OBJETIVOS MAIS RELEVANTES (n.º 1 do art.18.º da Lei 66-B/2007, de 28.12)
GR EFICÁCIA							
OP1: Assegurar a gestão e execução eficiente e eficaz do PEPAC e sua articulação com a Comissão Europeia	40%	55%	22%				RELEVANTE
OP2: Produzir análises, pareceres e relatórios sobre o setor e articulação com políticas públicas		35%	14%				RELEVANTE
OP3: Garantir a elaboração de informação de apoio à gestão no âmbito do Programa Orçamental, Recursos Humanos e dos Instrumentos de Gestão do MAGriP		10%	4%				
GR EFICIÊNCIA							
OP4: Assegurar a coordenação de matérias potenciando o envolvimento dos parceiros	30%	30%	9%				
OP5: Garantir a oferta centralizada e transversal de bens e serviços, o apoio técnico especializado, e a Formação Profissional em matérias transversais, para a área governativa da Agricultura e Pescas		35%	11%				RELEVANTE
OP6: Assegurar a melhoria do Sistema de Controlo Interno do GPP		35%	11%				RELEVANTE
GR QUALIDADE							
OP7: Melhorar a comunicação sectorial e institucional junto dos parceiros	30%	30%	9%				
OP8: Assegurar a boa gestão dos trabalhadores do GPP no âmbito da conciliação da vida profissional com a vida pessoal e familiar, da segurança e saúde no trabalho		20%	6%				
OP9: Assegurar níveis de qualidade dos serviços prestados pelo GPP aos GMG, bem como às restantes partes interessadas		50%	15%				RELEVANTE
Total	100%	Soma dos pesos dos objetivos operacionais mais relevantes					72%

No âmbito da avaliação final do desempenho do GPP, o quadro de objetivos relevantes apresenta a identificação e ordenação dos objetivos operacionais considerados dos mais relevantes, avaliados de acordo com os requisitos constantes no n.º 1 do art.18.º, da Lei 66-B/2007, de 28.dez, na sua redação atual, representando pelo menos metade do total dos objetivos e se somados os respetivos pesos por ordem decrescente de contribuição para a avaliação final, perfazem uma percentagem superior a 50%.

Dos nove objetivos operacionais inscritos no QUAR_2024, foram identificados os objetivos operacionais OP1, OP2, OP5, OP6 e OP9 como mais relevantes, com um peso relativo na avaliação final de 72%.

Aqueles objetivos mais relevantes integram o cumprimento das linhas de orientação transversais constantes do documento disponibilizado pelo CCAS, nomeadamente a inscrição dos seguintes objetivos operacionais: “OP8: Assegurar a boa gestão dos trabalhadores do GPP no âmbito da conciliação da vida profissional com a vida pessoal e familiar, da segurança e saúde no trabalho”, “OP6: Assegurar a melhoria do Sistema de Controlo Interno do GPP” e “OP9: Assegurar níveis de qualidade dos serviços prestados pelo GPP aos GMG, bem como às restantes partes interessadas”

O seguinte conjunto de termos técnicos tem como principal finalidade mitigar, a eventual subjectividade que possa acontecer na interpretação do QUAR_2023, facilitando a sua compreensão.

Conteúdos Temáticos	Conjunto de informações que são explicitamente apresentadas no corpo do texto, as informações do conteúdo temático são construídas pelo agente-produtor, partindo de seus conhecimentos técnicos.
Estudo	Trabalho técnico-científico; constitui um instrumento de difusão de conhecimentos científicos a um determinado público. Tem de expressar o pensamento pessoal ou argumentação de quem o elabora, apoiado em autores conceituados, com quem se concorda, discorda ou se tem divergência parcial. Distingue-se do artigo de opinião, que pode exprimir apenas ideias próprias e, frequentemente, surge nos meios de comunicação social. Pode resultar de investigações experimentais originais, de estudos de caso, de defesa de uma opinião, de trabalhos de revisão bibliográfica, de análise ou de atualização a partir de novas descobertas e informações.
Informação	Documento que reflecte um conjunto organizado de dados, que constitui uma mensagem sobre um determinado fenómeno ou evento por forma a permitir a tomada de uma decisão.
Nota técnica	Documento elaborado por técnicos especializados em determinado assunto, geralmente de carácter pontual, e caracteriza-se pela análise do contexto, podendo conter histórico e fundamento legal, quando aplicável, baseados em informações relevantes. É desenvolvida quando identificada a necessidade de informação específica da área responsável pela matéria ou interpretações/esclarecimentos em matérias técnicas pontuais. Por exemplo: deslocações relacionadas com elementos Gabinetes do Membros do Governo (GMG), audiências, reuniões do GMG.
Parecer	Documento por meio do qual se fornecem informações técnicas acerca de determinado tema, com opiniões fundamentadas em bases legais, doutrinárias e jurisprudenciais. Tipo de documento utilizado para a tomada de uma decisão.
Relatório	Documento que descreve em detalhe um trabalho técnico. Deve ser conciso, claro e directo, com o mínimo de elementos supérfluos, quer de conteúdo quer de estilo.



FICHA TÉCNICA

TÍTULO

QUAR 2024 - Memória Descritiva – GPP

DIREÇÃO

Diretor-Geral: Eduardo Diniz

Subdiretor-Geral: Bruno Dimas

Subdiretora-Geral: Susana Barradas

COORDENAÇÃO

Direção de Serviços de Recursos Humanos e Desenvolvimento Organizacional

ELABORAÇÃO

Divisão de Desenvolvimento Organizacional

CAPA

Divisão de Acompanhamento de Políticas e Comunicação

Direção de Serviços de Comunicação e Informática

EDITOR

Gabinete de Planeamento, Políticas e Administração Geral

Ministério da Agricultura e Pescas

Praça do Comércio, 1149 - 010 Lisboa, PORTUGAL

Telefone: (+ 351) 213 234 600

Linha de Informação: (+ 351) 213 234 749

E-mail: gpp@gpp.pt; Website: www.gpp.pt

maio 2024

