

**ANEXO III - FICHA DE ENTREVISTA PROFISSIONAL DE SELEÇÃO**

Ficha anexa à ata n.º 1

Procedimento concursal comum com vista ao preenchimento de um posto de trabalho na carreira/categoria de técnico superior, do mapa de pessoal do Gabinete de Planeamento, Políticas e Administração Geral, na Divisão de Relações Internacionais, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado

Candidato/a:

Fatores ou aspetos	Assuntos abordados	Nível classificativo					Fundamentação
		Elevado 20 valores	Bom 16 valores	Suficiente 12 valores	Reduzido 8 valores	Insuficiente 4 valores	
<b>Reflexão curricular e motivação da candidatura</b> Avalia o nível de preparação e adequação da experiência profissional, designadamente a capacidade de enquadramento e reflexão sobre a atividade curricular passada, o interesse do candidato pelas funções incluindo o conhecimento efetivo da instituição e das atividades por esta desenvolvidas.							
<b>Sentido Crítico</b> Visa avaliar a capacidade de análise crítica do candidato e respetiva fundamentação, face à resolução de situações que lhe são apresentadas.							
<b>Capacidade de Comunicação e de Expressão</b> Avalia a capacidade de comunicação e de síntese e o desenvolvimento lógico do discurso, bem como a capacidade de expressão e fluência verbal, designadamente, a coerência, clareza discursiva e riqueza vocabular.							
<b>Capacidade de Integração, Atitude e Relacionamento Interpessoal</b> Avalia a capacidade de se ajustar à mudança e a novos desafios profissionais e de se empenhar no desenvolvimento profissional, bem como a apresentação e postura, a capacidade de relacionamento interpessoal e de participar em trabalho de equipa.							

A Presidente: *Ana Carlos de Sousa*  
 Os Vogais: *Cristina Hagatoog*  
*Helder Rafael Lourenço*