

## Detalhe de Oferta de Emprego

### Caracterização da Oferta

**Código da Oferta:** OE202201/0728  
**Tipo Oferta:** Mobilidade Interna  
**Estado:** Activa  
**Nível Orgânico:** Ministério da Agricultura  
**Orgão / Serviço:** Gabinete de Planeamento, Políticas e Administração Geral  
**Regime:** Carreiras Gerais  
**Carreira:** Técnico Superior  
**Categoria:** Técnico Superior  
**Grau de Complexidade:** 3  
**Remuneração:** A devida na situação jurídico-funcional de origem  
**Suplemento Mensal:** 0.00 EUR

### Caracterização do Posto de Trabalho:

Desempenho de funções na Divisão de Apoio Legislativo, Direito Europeu e Internacional da Direção de Serviços Jurídicos e de Contencioso, cujas competências se encontram previstas no Despacho n.º 12182/2014, de 25 de setembro, na última redação que lhe foi dada pelo Despacho n.º 1102/2020, de 24 de janeiro, designadamente:

Funções de elaboração de projetos legislativos, designadamente no que respeita à aplicação interna do direito europeu nas áreas da agricultura, do desenvolvimento rural e do mar, elaboração de peças processuais no âmbito de processos de pré-contencioso e contencioso comunitário, estudo e avaliação de medidas adotadas nas áreas da agricultura, do desenvolvimento rural e do mar, que consubstanciem auxílios de Estado, e elaboração de pareceres e estudos jurídicos nas diversas áreas de competência do Gabinete de Planeamento, Políticas e Administração Geral, designadamente no domínio do direito da União Europeia.

### Requisitos de Admissão

**Relação Jurídica:** CTFP por tempo indeterminado

### Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:

- a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;
- b) 18 anos de idade completos;
- c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;
- d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;
- e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

**Habilitação Literária:** Licenciatura

**Descrição da Habilitação Literária:** Direito

Grupo Área Temática	Sub-área Temática	Área Temática
Direito, Ciências Sociais e Serviços	Direito	Direito

### Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Gabinete de Planeamento, Políticas e Administração Geral	1	Praça do Comércio	Lisboa	1149010 LISBOA	Lisboa	Lisboa

**Total Postos de Trabalho: 1**

---

**Nº de Vagas/ Alterações**

---

**Formação Profissional**

---

**Outros Requisitos:** Requisitos específicos - os candidatos devem encontrar-se em efetividade de funções, com integração na carreira de técnico superior.  
Devem ainda possuir:  
a) Bom domínio da língua inglesa falada e escrita;  
b) Bons conhecimentos de informática na ótica do utilizador.  
Requisitos preferenciais – candidatos que comprovem possuir experiência relevante em:  
a) Experiência em elaboração de projetos legislativos;  
b) Experiência em consulta, interpretação e aplicação de legislação nacional e comunitária do setor agroalimentar.

---

**Formalização das Candidaturas**

---

**Envio de Candidaturas para:** dsrhdo@gpp.pt

**Contacto:** dsrhdo@gpp.pt; 213234835

**Data Publicitação:** 2022-01-28

**Data Limite:** 2022-02-11

---

**Texto Publicado**

---

**Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:**

**Texto Publicado em Jornal Oficial:** A candidatura deverá ser enviada por correio eletrónico para dsrhdo@gpp.pt, identificada em assunto com o presente código da oferta BEP, seguido de "Recrutamento por mobilidade – DALDEI– Direito". No corpo da mensagem o candidato deverá elaborar requerimento dirigido ao Diretor-Geral do Gabinete de Planeamento, Políticas e Administração Geral, do qual conste: - identificação da referência do posto de trabalho a que se candidata; - a modalidade de vínculo de emprego detido; - carreira e categoria, posição e nível remuneratório detido, bem como o respetivo montante; - contacto telefónico e endereço eletrónico. Em anexo, o candidato deverá ainda juntar currículo profissional devidamente atualizado, bem como outros documentos que considere relevantes para a avaliação da candidatura. A seleção será efetuada tendo em conta a experiência profissional detida, sendo convocados para a entrevista apenas os candidatos que se considerem corresponder ao perfil pretendido para o posto de trabalho em apreço.

---

**Observações**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

